



# Parent Opt-in For Digital Library Collection

Dear Parents and Guardians,

We wanted to make you aware of a new district policy related to Lamar CISD's Digital Library Collection, giving parents the ability to allow their children to access library books digitally. The new policy empowers parents and guardians with greater control but also requires them to opt-in in order to ensure their student has continued access to the district's extensive digital library collection.

Effective November 19, 2024, Board Policy EFB (Local) now requires parental consent for students to access content in the digital library collection. eBooks in the library collection are digital versions of books that can be read on electronic devices such as tablets, e-readers, and computers. These eBooks provide the same content as physical books, but in a convenient digital format, making them easily accessible from anywhere.

Our digital library collection adheres to the same careful selection policies as our physical campus libraries, ensuring age- and grade-appropriate content for all students. Students will only have access to materials suitable for their grade level, as determined by Board Policy EFB (Local).

To support your role in guiding your child's reading, the Lamar CISD Library Services department encourages you to provide consent for your child's access to this valuable literacy and learning resource. The simple opt-in process can be accessed in the Skyward Family Access Center under the "Online Forms" menu option.

You can also follow the step-by-step directions available [HERE](#) to access the form in Skyward Family Access. If you have any questions about the opt-in process, or Lamar CISD's Digital Library Collection, please contact LCISD Library Services Coordinator, Sarah Falcon, [Sarah.Falcon@LCISD.org](mailto:Sarah.Falcon@LCISD.org).

Lamar CISD Library Services



# Autorización de los padres a acceder a la biblioteca digital

Estimados Padres y Tutores de Lamar CISD,

Nos gustaría comunicarles de la nueva política del distrito relacionada con la Colección de Libros de la Biblioteca Digital de Lamar CISD, la cual otorga a los padres la posibilidad que sus hijos tengan acceso digital a los libros de la biblioteca. La nueva política permite a los padres y tutores un mayor control, pero también requiere se elija, a fin de garantizar que el estudiante tenga acceso constante a la amplia colección de libros de la biblioteca digital del distrito.

A partir del 19 de noviembre de 2024, la Política de la Mesa EFB (Local) ahora solicita el consentimiento de los padres para que los estudiantes puedan acceder al contenido de la colección de la biblioteca digital. Los libros electrónicos de la colección de la biblioteca son versiones digitales de libros que se pueden leer tanto en dispositivos electrónicos como tabletas, lectores electrónicos y computadoras. Estos libros electrónicos proporcionan el mismo contenido que los libros impresos, pero en un formato digital práctico, por lo que se puede acceder a ellos fácilmente desde cualquier lugar.

La colección de nuestra biblioteca digital sigue las mismas políticas de selección rigurosa que nuestras bibliotecas de los campus físicos, el cual asegura un contenido apropiado para la edad y el grado de todos los estudiantes. Los estudiantes tendrán acceso únicamente a materiales apropiados para el nivel de grado, según lo determina la Política de la Mesa Directiva EFB (Local).

Para respaldar el papel que usted tiene como guía en la lectura de su hijo, el departamento de Servicios Bibliotecarios de Lamar CISD lo motiva a dar su consentimiento para que su hijo tenga acceso a este valioso recurso de enseñanza y aprendizaje. El proceso de autorización es sencillo y se puede realizar en Skyward Family Access Center bajo el menú «Online Forms» (Formularios en línea).

Si lo desea, también puede seguir las instrucciones paso a paso que encontrará AQUÍ para acceder al formulario en Skyward Family Access. Si usted tiene alguna pregunta sobre el proceso de autorización "opt-in", o a su Colección de libros de la Biblioteca Digital de Lamar CISD, por favor comuníquese con la Coordinadora de Servicios de la Biblioteca de LCISD, Sarah Falcon, [Sarah.Falcon@LCISD.org](mailto:Sarah.Falcon@LCISD.org).

Servicios de Biblioteca de Lamar CISD

# How to Submit Online Forms through Skyward Family Access Parent/Guardian Instructions

## Cómo enviar formularios en línea a través de Skyward FamilyAccess Instrucciones para Padres/Tutores

For information on how to access Skyward Family Access how to access your guardian user name or password, please visit <https://www.lcisid.org/students-parents/family-access>.

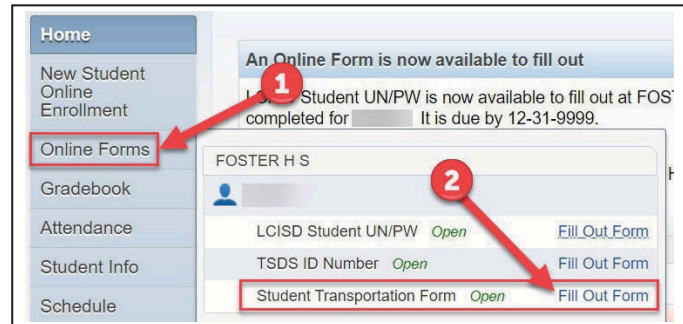
Para obtener información sobre cómo acceder a Skyward Family Access o cómo acceder a su nombre de usuario o contraseña como padre o tutor visite <https://www.lcisid.org/students-parents/family-access>.

1. Login to the Skyward Family Access Center and click on the "Online Forms" menu option.

Inicie sesión en Skyward Family Access Center y haga clic en la opción de menú "Online Forms".

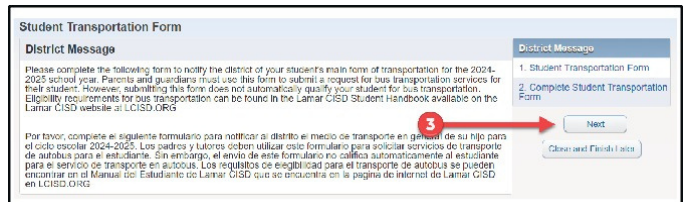
2. Click on "Fill Out Form" for the online form you would like to submit.

Haga clic en "Fill Out Form" para formulario en línea que desea enviar.



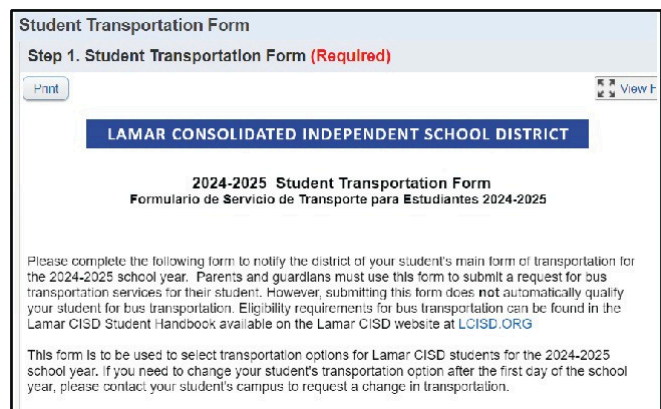
3. On the next screen, read the information concerning the online form that you would like to submit and click the "Next" button on the right-side of the screen.

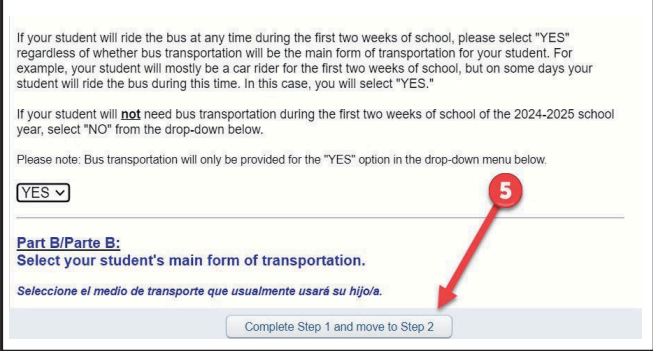
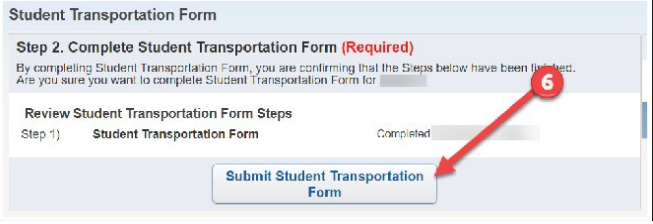
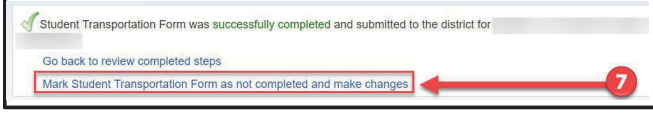
En la siguiente pantalla, lea la información sobre el formulario en línea que desea enviar y haga clic en el botón de siguiente "Next" en la parte derecha de la pantalla.



4. Read through the information and answer the questions on the form.

Lea toda la información y responda las preguntas del formulario.



<p>5. Click the "Complete Step 1 and move to Step 2" button at the bottom of the page.</p> <p>Haga clic en "Complete Step 1 " para completar y pasar al siguiente paso "Step 2" en la parte inferior de la página.</p> <p>*If you cannot see this button, try maximizing your Internet browser window.</p> <p>*Si no puede ver este botón intente maximizar la ventana de su navegador de internet.</p>	 <p>If your student will ride the bus at any time during the first two weeks of school, please select "YES" regardless of whether bus transportation will be the main form of transportation for your student. For example, your student will mostly be a car rider for the first two weeks of school, but on some days your student will ride the bus during this time. In this case, you will select "YES."</p> <p>If your student will <b>not</b> need bus transportation during the first two weeks of school of the 2024-2025 school year, select "NO" from the drop-down below.</p> <p>Please note: Bus transportation will only be provided for the "YES" option in the drop-down menu below.</p> <p>YES ▾</p> <p><b>Part B/Parte B:</b> Select your student's main form of transportation.</p> <p>Seleccione el medio de transporte que usualmente usará su hijo/a.</p> <p>Complete Step 1 and move to Step 2</p>
<p>6. Click the submit button at the bottom of the screen Step 2.</p> <p>Para enviar haga clicen "Submit", en la parte inferior dela pantalla del "Step2".</p>	 <p>Student Transportation Form</p> <p><b>Step 2. Complete Student Transportation Form (Required)</b></p> <p>By completing Student Transportation Form, you are confirming that the Steps below have been finished. Are you sure you want to complete Student Transportation Form for [redacted]?</p> <p>Review Student Transportation Form Steps</p> <p>Step 1) Student Transportation Form Completed</p> <p>Submit Student Transportation Form</p>
<p>7. You will see a verification message that you have successfully completed the form for your student.</p> <p>Aparecerá un mensaje de verificación que ha completado correctamente el formulario para el estudiante.</p> <p>If you need to edit or make changes to the form click " Mark Form as not completed and make changes".</p> <p>Si necesita editar o realizar cambios en el formulario haga clic en "Mark Form as not completed" y realice los cambios.</p>	 <p>Student Transportation Form was successfully completed and submitted to the district for [redacted]</p> <p>Go back to review completed steps</p> <p>Mark Student Transportation Form as not completed and make changes</p>